

Приложение № 2 к Правилам
приема воспитанников
Заведующему МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 31 «Колосок»
Васильевой О.О.
расположенного по адресу: г. Саратов, ул.
2 Садовая, 19

от _____
(ФИО законного представителя)

паспорт: серия _____ номер _____
выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

**Заявление
о согласии родителя (законного представителя) на обработку персональных данных родителей
(законных представителей ребенка) и воспитанника**

Я, _____, даю своё согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- дата прибытия (выбытия) в ДОУ;
- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность;
- пол;
- статус семьи;
- постановка на учёт в инспекцию ПДН;
- выплаты за содержание в ДОУ, компенсационные выплаты;
- посещаемость ДОУ;
- данные медицинской карты;
- информация о родителях воспитанника;
- работы воспитанника

своих _____ и
своего ребенка _____

оператору для заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования.

Я, _____, выражаю согласие и разрешаю обрабатывать персональные данные _____ с помощью автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области, а также иных программных средств, разработанных и действующих по поручению Министерства образования и науки Российской Федерации или министерства образования Саратовской области.

Передача и обработка персональных данных разрешается на срок посещения _____ в данном дошкольном учреждении.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что оператор обязуется прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____/