

Принято:
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 19.04.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующего МДОУ № 31
«Колосок»

С.В. Нефёдова
Приказ № 66 от 19.04.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 31 «Колосок»
Октябрьского района г. Саратова
о творческой группе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом ДООУ.

1.2. Творческая группа - форма организации деятельности педагогических работников ДООУ по разработке и внедрению нововведений, обеспечивающих режим развития ДООУ по приоритетным направлениям.

1.3. Руководитель и состав творческой группы утверждаются приказом заведующего ДООУ.

1.4. Организация работы творческой группы осуществляется на основе планов, разработанных на учебный год и согласованных с заведующим ДООУ.

1.5. Группа проводит свои заседания, на которых решаются вопросы развития ДООУ, внедрения новых форм работы.

1.6. Творческая группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний).

1.8. Решения и рекомендации творческой группы в пределах полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации ДООУ.

1.9. При разработке принципиально новых форм педагогической деятельности творческая группа вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.

2. Основные задачи творческой группы

2.1. Основными задачами творческой группы являются:

- разработка и внедрение нововведений, обеспечивающих приоритетные направления развития ДООУ;
- работа по плану инновационной деятельности ДООУ;
- организация и осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями воспитанников;
- повышение уровня методической подготовки специалистов ДООУ.

3. Функции творческой группы

3.1. Творческая группа выполняет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение нововведений в соответствии со своим приоритетом;

- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по приоритетному направлению развития ДОУ;
- организует проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленного приоритета;
- оформляет и накапливает документацию, материалы на внедрение нововведений.

4. Права и обязанности членов творческой группы

4.1. Члены творческой группы имеют право:

- ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;
- требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов ДОУ.

4.2. Обязанности членов творческой группы.

4.2.1. Члены творческой группы обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов творческой группы.

4.3.1. Члены творческой группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документации;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за объективное отслеживание результатов апробации;
- за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

5. Состав и организация деятельности творческой группы

5.1. Творческая группа создается по отдельным направлениям развития ДОУ.

5.2. В состав творческой группы входят сотрудники ДОУ, желающие участвовать в разработке и реализации того или иного приоритетного направления развития ДОУ.

5.3. Руководителем группы выбирается более опытный специалист из числа ее участников

5.4. Организация работы творческой группы осуществляется на основе плана. План согласовывается с заведующим ДОУ.

5.6. Заседания творческой группы проводятся по необходимости.

5.7. Заседание творческой группы считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.

5.8. Заседания творческой группы оформляются в виде протоколов.

5.9. В конце учебного года документация творческой группы принимается на хранение в методический кабинет.

5.10. Творческая группа может информировать на Педагогическом совете педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5.11. Контроль деятельности творческой группы осуществляется старшим воспитателем ДОУ.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.